

I. Общие положения

1.1. Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Дом детского творчества Ленинского административного округа» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Дом детского творчества Ленинского административного округа».

Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Омска «Дом детского творчества Ленинского административного округа» далее именуется БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО».

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа далее именуется – Программа.

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО».

1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в течение учебного года.

1.4. Программа составляется педагогическим работником БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО».

1.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО».

Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и методическом совете и утверждается приказом директора.

1.6. Программы, разработанные педагогами Учреждения, утверждаются на Методическом совете и должны иметь внутренние (и могут иметь внешние) рецензии.

1.7. Программа обновляется и согласовывается на педагогическом совете ежегодно, принимается на методическом совете, утверждается приказом директора и действует до внесения изменения.

1.8. Основные понятия, используемые в Положении:

1.9. Программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.9.1 Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения учебного материала, иных видов учебной деятельности.

1.9.2. Направленность образования — ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения Программы.

1.9.3. Содержание образования по дополнительному образованию детей определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми БОУ

ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО» самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.9.4. Программа — документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и обучающегося, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут обучающегося, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

II. Цели и задачи Программы

2.1. Цель Программы — обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

В связи с этим содержание Программы должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям;
- соответствующему уровню общего образования;
- направленностям дополнительных образовательных общеразвивающих программ (художественной, естественнонаучной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, технической);
- современным образовательным технологиям, отраженным:

- в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);

- в формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.);

- в методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей);

- в средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого ребенка);

быть направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также детей, проявивших выдающиеся способности;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

III. Структура дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Структура Программы выглядит следующим образом:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- планируемые результаты;
- учебно-тематическое планирование;
- содержание программы;
- контрольно – оценочные средства;
- условия реализации программы;
- приложение.

3.2. На титульном листе указывать:

- полное наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст обучающихся;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность автора(ов) Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы.

3.3. Пояснительная записка.

В Пояснительной записке к Программе следует раскрыть:

- направленность Программы (художественная, естественнонаучная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая, техническая);
- актуальность для целевой группы (возрастные особенности целевой группы, форма обучения, трудоемкость программы, особенности

организации образовательного процесса, режим занятий, условия набора и добора обучающихся);

- уровни образовательных результатов по годам обучения: начальный, базовый, продвинутой (повышенный).

3.4. Цель программы

Пишется одно предложение. Для написания формулировки цели используются существительные: формирование, создание, развитие, обеспечение, приобщение и др.

3.5 Задачи программы

При написании задач необходимо учитывать Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего образования и основного общего образования. Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами. Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках одной грамматической формы: сформировать, освоить, обучить, углубить, познакомить и т.д.

3.5. Планируемые результаты: личностные, метапредметные (познавательные, регулятивные, коммуникативные), предметные.

Формулировать планируемые результаты следует в едином ключе: развиты, сформированы, владеют, знают, приобретён опыт и т.д.

3.6. Учебно-тематическое планирование

Название раздела (модуля), перечень тем учебных занятий и количество часов на их освоение; общее количество часов на освоение раздела(модуля) программы по годам освоения.

Необходимо учитывать, что темы связаны с целью, планируемыми результатами. В темы учебного плана и содержание необходимо включать подготовку к конкурсам, выставкам, проектам.

3.7. Содержание программы: разделы (модули) программы, темы

учебных занятий в рамках разделов, формы проведения учебного занятия, виды учебной деятельности обучающихся при освоении темы учебного занятия, указывать понятия, термины, которые должны освоить обучающиеся в каждом разделе, году обучения. В конце темы указать формы контроля (наблюдение, само и взаимоконтроль, выставка, презентация и др.)

3.8. Контрольно-оценочные средства

В данном подразделе следует указать методы отслеживания (диагностики) успешности овладения обучающимися содержанием программы.

Перечень диагностического материала для осуществления мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов.

3.9. Условия реализации программы:

- перечень учебно-методического обеспечения программы;
- перечень дидактического обеспечения программы;
- перечень материально-технического обеспечения программы;
- перечень информационных ресурсов (в т. ч. список литературы) для обеспечения программы.

3.9.1. Приложения

Раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы, авторские разработки.

IV. Требования к оформлению Программы

4.1. Набор текста производится с текстовом редакторе WordforWindows с одной стороны листа формата А4, тип шрифта: TimesNewRoman, размер – 12 (14) пт. Межстрочный интервал – полуторный, переносы в тексте не ставятся.

4.2. Страницы Программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не подлежит нумерации.

V. Сроки утверждения Программы

5.1. Корректировка вновь разработанных Программ проводится до 31 марта текущего года.

5.2. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и откорректированных Программ проводится до 31 мая текущего года.

VI. Контроль

6.1. Контроль над полнотой и качеством разработки Программы возлагается на ответственного специалиста – методиста, координирующего деятельность экспертной группы мониторинга качества реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих Программ.

6.2. Контроль над качественной реализацией Программы возлагается на директора, заместителя директора, руководителей отделов по направленности.

6.3. Программы, утвержденные методическим советом и директором БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО» на текущий учебный год, выдавать для корректировки запрещено.

VII. Хранение программ

7.1. Программы хранятся в методическом кабинете БОУ ДО г. Омска «Дом детского творчества ЛАО», на отдельно отведённом для хранения стеллаже. Программы хранятся в электронном варианте у ответственного специалиста – методиста.

7.2. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.